

業種	建設業		
企業名	株式会社KMユナイテッド		
ホームページURL	https://www.km-united.com/index.html		
事業内容	建設アシスト業をコアビジネスとしながらも独自の人材育成システムを導入して様々なテックビジネスを展開中		
所在地	大阪府大阪市北区浪花町14-25 KRDT天六ビル3階		
	募集①	募集②	募集③
職種	事務	建設アシスト (書類サポート)	施工管理
雇用形態	正社員	正社員	正社員
勤務地	所在地と同じ	所在地と同じ	所在地と同じ
就業時間	8:30~17:30	8:30~17:30	8:30~17:30
仕事内容	グリーンサイト労務安全書類作成・チェック書類作成・申請業務、書類のファイリング・整理データ入力、電話対応、その他 附帯する業務 ※Excel業務がメインです。	現場書類作成・申請サポート業務 Excel、Word、AUTO/JW CAD8割がExcel業務です。基本的には事務所での勤務になりますが週に1~2回程度現場事務所での打合わせ業務有。	現場施工管理サポート業務 1. 品質管理 (検査記録写真撮影、議事録作成など) 2. 安全管理 (看板整理、安全書類チェック、日誌作成など)
休日等	土日祝日他	土日祝日他	土日祝日他
賃金等	220,000~	250,000~	280,000~
定年等	定年制あり (一律 65歳)	定年制あり (一律 65歳)	定年制あり (一律 65歳)
採用予定人数	3人	3人	5人